

দস্তাবেজের নাম: গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, তথ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

৩য় কোয়ার্টারের (জানুয়ারি-মার্চ ২০১৯) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অবধিহরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরি: (প্র: ও অ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	উপপরি: (প্র: ও অ)	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৯০% ৯০%	৯০% ৯০%	৯০% ৯০%	৯০% ৯০%	৯০% ৯০%			
১.৩ স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবার স্ব হালনাগাদকরণ	সেবার স্ব হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	স্ব: পরি: বিতরণ		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.১৮ ৩০.০৯.১৮	৩১.১২.১৮ ৩১.১২.১৮	৩১.৩.১৯ ৩১.৩.১৯	২০.৬.১৯				
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	উপপরি: (প্র: ও অ)	১০.০১.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০.০১.১৯ ১৮.১২.১৮	১০.০১.১৯ ১৮.১২.১৮						
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১৭														
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপপরি: (প্র: ও অ)	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১							
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারী আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপ অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	অংশগ্রহণকারী/ প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (কারিগরি ও প্রশিক্ষণ)	৩৬০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৯০ ৯০	৯০ ৯০	৯০ ৯০	৯০ ৯০	৯০ ৯০			
২.৩ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	পরিচালক (কারিগরি ও প্রশিক্ষণ)	১২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০ ৩০	৩০ ৩০	৩০ ৩০	৩০ ৩০	৩০ ৩০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবেশিকা, ২০১৮-২০১৯						মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/অ্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র -এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন

৩.১ গণযোগাযোগ অধিদপ্তরের নিয়োগ বিধিমালা ২০১৮

১০	সংখ্যা	পরিচালক (প্র: ও অ:)	১	লক্ষ্যমাত্রা	গণযোগাযোগ অধিদপ্তরের নিয়োগ বিধিমালা ২০১৮ সচিব কমিটি স্থাপনের সহ সরকারী কর্মকর্তাদের সচিবালয় (পিএনসি) তে প্রেরণ	সরকারি কর্মকর্তাদের অনুমোদন প্রকল্প স্থাপনের ও বাস্তবায়নের কার্যালয়ে প্রেরণ	সচিব কমিটিতে উপস্থাপনের অপেক্ষায়						
				অর্জন									

৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম

৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ

১	তারিখ	সহ: পরি: বিতরণ	৩০.০৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৮	৩০.১২.১৮	৩১.০৩.১৯	২০.০৬.১৯				
অর্জন												

৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (তিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদনা

২	তারিখ	সহ: পরি: বিতরণ	১৪.০২.১৯	লক্ষ্যমাত্রা			১৪.০২.১৯					
অর্জন												

৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ২০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ

১	তারিখ	সহ: পরি: বিতরণ	৩০.০৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৮	৩০.১২.১৮	৩১.০৩.১৯	২০.০৬.১৯				
অর্জন												

৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ

২	তারিখ	সহ: পরি: বিতরণ	৩০.০৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৮	৩০.১২.১৮	৩১.০৩.১৯	২০.০৬.১৯				
অর্জন												

৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ

৬	তারিখ	উপপরি: (প্র: ও অ)	৩০.০৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৮	৩০.১২.১৮	৩১.০৩.১৯	২০.০৬.১৯				
অর্জন												

৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নিদেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ

[Handwritten Signature]

পদ শূন্য
গণকার
রুনি এড্ভিস
২০১৯ মাসে
সম্পন্ন হবে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের প্যারিঅপ্রাক্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০১৮-২০১৯ লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন..... ১৩

৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-সেইল/ এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-সেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত	৩	সংখ্যা		১২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০	৩০	৩০			
	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স					অর্জন	৩০	৩০	৩০	৩০			
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টোলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ম্যাগেনজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)													
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	পরিচালক (প্র: ও অ:)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	পরিচালক (ক: ও প্র:)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%			
						অর্জন	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%			
৫.৫ পণ্ডর/সংস্থায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	সহ: পরি: বিতরণ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়ায় ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	সহ: পরি: বিতরণ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			

৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ..... ৫

৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিচালনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিচালনা প্রণীত	১	তারিখ		৩১.০৭.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.১৮						
						অর্জন	৩১.০৭.১৮						
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিচালনায় অর্ন্তুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	পরিচালক (প্র: ও অ:)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১০০%			
						অর্জন	-	-	৭৫%				
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্র: ও অ:)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন	৮০%	১০০%	১০০%	৮০%			

৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ..... ১৬

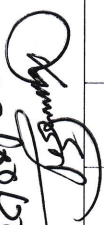
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিচালনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিচালনা প্রণীত	৩	তারিখ	পরিচালক (ক: ও প্র:)	৩০.০৮.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৮.১৮						
						অর্জন	৩০.০৮.১৮						
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সহ: পরি: বিতরণ		লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৮	৩০.১২.১৮	৩১.০৩.১৯	২০.৬.১৯			
						অর্জন	৩০.০৯.১৮	১৭.১২.১৮	৩১.০৩.১৯				



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মতবা		
						লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭.৩ দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চর্চার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	পরিচালক (প্র: ও অ:)	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
৭.৪ দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/আকস্মিক সম্পন্ন	২	সংখ্যা	পরিচালক সকল	১২	৩	৩	৩	৩				
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশনালী ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির প্রেরণ বিন্যাসকরণ	নথি প্রেরণ বিন্যাসকৃত	৪	%	উপপরি: (প্র: ও অ:)	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
৭.৬ গণশুনানি আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানি	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্র: ও অ:)	২	১	১	১					
৮. দপ্তর/সংস্থার শুল্কচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)													
৮.১ রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের কোয়ার্টার ভিত্তিক বরাদ্দ হ্রাসকৃত হ্রাস নিশ্চিতকরণ	সময়মত বরাদ্দ হ্রাসকৃত	২	%	পরিচালক (প্র: ও অ:)	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
৮.২ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	২	%	পরিচালক (প্র: ও অ:)	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
৮.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারী বদলিকালে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	প্রমিত নীতি অনুসৃত	২	%	পরিচালক (প্র: ও অ:)	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%			
৯. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদোদনা প্রদান.....৩													
৯.১ 'শুল্কচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' এবং মাইপারিসদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	পরিচালক (প্র: ও অ:)	৩১.৩.১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.৩.১৯					
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা		৯.৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৫.৮০	৮.৮০	২.৪০	৮.৮০			
অতিরিক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ						অর্জন	২.১৪	-	১.৬০				



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন..... ১০													
১১.১ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্র: ও অ:)	২৫.৬.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.৬.১৮						
						অর্জন	২৫.৬.১৮						
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (প্র: ও অ:)		লক্ষ্যমাত্রা	১০.১০.১৮	১০.০১.১৯	১০.০৪.১৯	১০.০৭.১৯			
						অর্জন	১০.১০.১৮	০২.০১.১৯	০২.০৪.১৯				
১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়কে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিবেদনা প্রদান	প্রদত্ত নিবেদনা	১	তারিখ	পরিচালক (প্র: ও অ:)	১৮.০৬.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১৮.০৬.১৮						
						অর্জন	১৮.০৬.১৮						
১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	পরিচালক (প্র: ও অ:)	৩০.০৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৮						
						অর্জন	৩০.০৯.১৮						
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	তারিখ	পরিচালক (প্র: ও অ:)	৩০.৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৮						
						অর্জন	৩০.৯.১৮						


 ০২/১১/২০১৯
 মুক্তি জালালা উদ্দিন
 পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 গণযোগাযোগ অধিদপ্তর
 তথ্য মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার